

**POLITIKA JEDNAKIH MOGUĆNOSTI I
NULTE TOLERANCIJE NA
DISKRIMINACIJU**

NEXE Grupa

U Našicama, 14.04.2026.

1. Uvodne odredbe

NEXE Grupa, kao grupacija kompanija koje djeluju u više država i čija je osnovna djelatnost proizvodnja građevinskih materijala, zalaže se za stvaranje uključivog, poštenog i sigurnog radnog okruženja u kojem se svi radnici i akteri tretiraju s dostojanstvom i poštovanjem. Grupa je posvećena jednakim mogućnostima za sve – bez obzira na spol, spolni identitet, starosnu dob, nacionalnost, etničku pripadnost, vjeru, invaliditet, seksualnu orijentaciju, bračni status, političko ili drugo uvjerenje, ili bilo koje drugo lično obilježje.

U cilju razrade i razumijevanja politike jednakih mogućnosti, oslanjamo se na sljedeće pojmove:

- **raznolikost:** odnosi se na spomenute razlike među ljudima unutar bilo koje grupe i organizacije,
- **jednakost:** osiguravanje pravednih uslova i mogućnosti za sve radnike, nezavisno o njihovim razlikama,
- **uključivost:** stvaranje okruženja u kojem se svi radnici, nezavisno o vlastitim razlikama, osjećaju prihvaćeno, poštovano te pozvano da učestvuju u organizacijskim procesima, inicijativama i odlukama.

2. Provođenje politike jednakih mogućnosti

Okvir za donošenje politike jednakih mogućnosti postavljen je donošenjem **Etičkog kodeksa** NEXE Grupe 20.06.2023. u kojem su predstavljene smjernice o prihvatljivosti određenih ponašanja radnika grupacije. Radno okruženje je definisano kao mjesto profesionalnog razvoja, koje prepoznaje lični talenat, rad i rezultat, u kojem se prihvataju različitosti, poštuje privatnost i uvažavaju lične potrebe. Predstavljeni su pojmovi različitosti i uključivosti te je istaknuto da se selekcija, napredovanje u karijeri, definisanje plate i beneficija treba temeljiti na sposobnostima, iskustvu i usklađenosti sa temeljnim vrijednostima grupacije.

Nastavno na navedeno, NEXE Grupa se - u svim fazama radnog odnosa, od zapošljavanja, razvoja karijere, plata i beneficija, pa do napredovanja i prestanka radnog odnosa - ovom Politikom obavezuje na:

- pravedno i transparentno odlučivanje zasnovano na kompetencijama, iskustvu i rezultatima te usklađenosti sa temeljnim vrijednostima grupacije,
- pristup razvojnim prilikama svim radnicima pod jednakim uslovima,
- aktivno uklanjanje prepreka koje mogu dovesti do nejednakog tretmana,
- provođenje obuka i edukacije sa ciljem podizanja svijesti o ljudskim pravima, rodnoj ravnopravnosti i prevenciji diskriminacije,
- praćenje i izvještavanje o usklađenosti i napretku u provođenju politike jednakih mogućnosti,
- promovisanje načela raznolikosti, jednakosti i uključivosti u komunikaciji sa radnicima, vanjskim saradnicima i društvenom zajednicom.

3. Provođenje politike nulte tolerancije na diskriminaciju

Diskriminacija se definiše kao nepravedno ili nejednako postupanje prema ljudima na osnovu njihovih različitosti. Zabranjena je zakonskim propisima iz oblasti sprječavanja diskriminacije. Čest oblik diskriminacije je uznemiravanje koje može poprimiti različite oblike poput prijetnji, uvreda, ličnog kritikovanja i optuživanja, agresivnih komentara izrečenih dvosmisleno ili kroz šalu, seksualnog uznemiravanja i sl.

Nastavno na navedeno, a u cilju stvaranja poštenog i sigurnog radnog okruženja, NEXE Grupa provodi Politiku nulte tolerancije prema svim oblicima:

- diskriminacije,
- uznemiravanja,
- mobinga,
- zlostavljanja ili prijetnji na radnom mjestu.

Sva navedena ponašanja smatramo neprihvatljivim, bez obzira na to dolaze li od kolega, nadređenih, podređenih, partnera, izvođača radova ili trećih strana.

Svi radnici imaju pravo i odgovornost prijaviti svaki oblik diskriminacije ili nepoštivanja ove politike. NEXE Grupa osigurava:

- povjerljivost prijave,
- zaštitu od odmazde,
- nepristrasnu i blagovremenu istragu,
- odgovarajuće korektivne mjere u slučaju potvrđene povrede politike.

4. Uloge i odgovornosti u provođenju Politike

Odgovornost svih radnika NEXE Grupe je stvarati i održavati radno okruženje koje će biti ugodno i podsticajno. Od radnika se očekuje da se ponašaju sa poštovanjem, podržavaju kolege i aktivno doprinose uključivom radnom okruženju.

Menadžment NEXE Grupe ima ključnu ulogu u promovisanju kulture uključivosti i poštovanja, u prepoznavanju rizika diskriminacije i u provođenju korektivnih mjera.

5. Aktivnosti i smjernice za provođenje Politike

Kako bi se osigurala stvarna primjena Politike jednakih mogućnosti i nulte tolerancije na diskriminaciju, NEXE Grupa podstiče provođenje sljedećih aktivnosti, u okviru postojećih procedura i resursa.

5.1. Usklađenost sa drugim internim aktima

Detaljne procedure vezane za zaštitu od diskriminacije, prijavu i postupanje po pritužbama opisane su u:

- Pravilnicima o radu članica NEXE Grupe,
- Etičkom kodeksu NEXE Grupe.

Ova Politika dopunjuje postojeće procedure te služi kao krovni okvir za praćenje njihovog provođenja i promovisanje jednakih mogućnosti te kulture nulte tolerancije na diskriminaciju.

5.2 Edukacije i podizanje svijesti

Ovim aktivnostima osigurava se kontinuirano podizanje svijesti radnika o važnosti ljudskih prava, rodne ravnopravnosti, uključenosti i prevencije diskriminacije te jačanje kulture međusobnog poštovanja:

- interne edukacije i radionice za sve radnike o ljudskim pravima, rodnoj ravnopravnosti, uključenosti i prevenciji diskriminacije,
- promovisanje ove Politike kroz internu komunikaciju, sastanke i inicijative za razvoj kulture poštovanja i uključenosti,
- promovisanje kulture uključenosti kroz dijeljenje dobrih praksi i primjera uključenog ponašanja među radnicima,
- provođenje anonimnih anketa te organizovanje fokus grupa sa ciljem praćenja zadovoljstva radnika i njihovog osjećaja uključenosti.

5.3. Praćenje i izvještavanje

Praćenje i izvještavanje o provođenju Politike provodi se kroz:

- povremene interne preglede aktivnosti i inicijativa vezanih za uključenost i jednakost,
- analizu statistike prijava i statusa njihovog rješavanja,
- učešće radnika u edukacijama,
- analizu podataka o demografskim strukturama radnika,

uz strogo poštovanje povjerljivosti i primjenjivih propisa o zaštiti ličnih podataka.

5.4. Transparentnost i dokazivost

Sve aktivnosti vezane za provođenje Politike dokumentuju se i arhiviraju kako bi se osigurala dokazivost i transparentnost. Sve pritužbe rješavaju se u skladu sa važećim procedurama, uz povjerljivost i zaštitu prijavitelja.

Prethodno navedene aktivnosti u tački 5. predstavljaju smjernice i preporuke za podsticanje provođenja Politike, a NEXE Grupa će ih prilagođavati prema raspoloživim resursima, potrebama i postojećim procedurama.

6. Revizija i kontinuirano poboljšanje

Ova Politika redovno se preispituje i po potrebi ažurira kako bi ostala usklađena sa važećim zakonodavstvom, internim aktima NEXE Grupe i najboljim praksama te podsticala uključenost, sigurnost i jednak tretman svih radnika.

Predsjednik Uprave
Josip Ergović, dipl.oec.

U Našicama, 14.04.2026.